

社團幹部遴選說明

一、必要基本幹部成員

1. 社長：對內主持社務，對社員大會負責；對外代表社團。
2. 副社長：輔佐及代理社長處理社務，人員出席點名。
3. 文書：會議紀錄、社團活動記錄本書寫。
4. 總務：將社費收支紀錄於帳冊，管理社團財務狀況。

二、幹部人數比例

| | |
|----|---|
| 高中 | 上學期：幹部人數不超過全體社員 1/3 |
| | 下學期：幹部人數不超過高一社員 1/2 (僅能由高一擔任) 高一社員若未達 10 人，以 10 人計 |
| | ※編制外社團不受限制 |
| 國中 | 幹部人數不超過全體社員 1/3 |

三、幹部職稱

1. 各社團依性質及社務需求，挑選適合的幹部職稱進行遴選
2. 一幹部僅由一人擔任，一人也僅能擔任一幹部
3. 編制外社團由於體制不同，可有副幹部，唯部分職稱限定使用

| 編制內選擇 | | 編制外選擇 | | 編制外限定社團 |
|-------|-----|-------|--------|---------|
| 社長 | 設備 | 社長 | (副)設備 | 大隊長→交服 |
| 副社長 | 訓練 | 副社長 | (副)訓練 | 中隊長→交服 |
| 文書 | 勤務 | (副)文書 | (副)勤務 | 主席→班聯會 |
| 總務 | 輔導 | (副)總務 | (副)輔導 | 副主席→班聯會 |
| 器材 | 司儀 | (副)器材 | (副)司儀 | 會長→社聯會 |
| 公關 | 學術 | (副)公關 | (副)學術 | 副會長→社聯會 |
| 活動 | 研發 | (副)活動 | (副)研發 | 總幹事→班社聯 |
| 教學 | 聲部長 | (副)教學 | (副)聲部長 | |
| 美宣 | 藝術 | (副)美宣 | (副)藝術 | |
| 資訊 | 企劃 | (副)資訊 | (副)企劃 | |

4. 請勿自創幹部職稱，例如：公活、文資、文宣、康樂、財務、網路、攝影、衛生、輔教、輔器、信息、部長…等。