

## 南山中學 專科教室借用及器材借出辦法

1. 若需借用專科教室，應由教師拿取鎖匙，請勿讓學生自行借用，使用後須立即歸還，不得任意帶至別處
2. 學生實作中，教師須全程陪同，嚴禁學生獨處專科教室進行實作
3. 如遇實作中器材損壞，需由損壞人賠償，或由各班各組照價賠償(請賠償人至實驗設備組辦理)
4. 在實作中如遇公共物品損壞，請告知專科教室管理人維修或報修
5. 器材使用後須清點數量並歸位，課後專科教室管理人清點器材若短缺，由使用者照價賠償
6. 專科教室僅提供空間存放作品，不負保管責任，若需存放作品，請告知專科教室管理人並放於指定位置，暫存結束後立即復原
7. 專科教室使用完畢後，請執行「實作後整潔七大步」
8. 如需將器材借出專科教室時，請填寫「專科教室器材出借紀錄表」
9. 專科教室器材借出後，須由借出人妥善保管，如有損壞則由借出人賠償
10. 學生如因特殊情形需借用器材及教室，請指導老師事前提出申請且全程陪同，如無法陪同則需簽立切結書

請各教師配合 如有不便之處請多見諒